

## Társasház

**Források helye:** Forrás\OKJ5421305\4

**Használható segédanyagok:** írott és nyomtatott jegyzetek, <http://www.tutorialspoint.com/csharp/> tutorialok

**Mentés helye:**.....

Egy társasház pénzügyi forgalma a lakók közösköltség-befizetéseiből és a működéssel kapcsolatos kiadásokból áll. A `tarsashaz.accdb` adatbázis egy lakóközösség pénzügyi forgalmát tartja nyilván. A pénzügyi forgalmat bevételek (p. közösköltség-befizetés) és kiadások (pl. víz, áram) jellemzik. Ezeket tételeknek nevezzük.

**Az adatbázis táblái:**

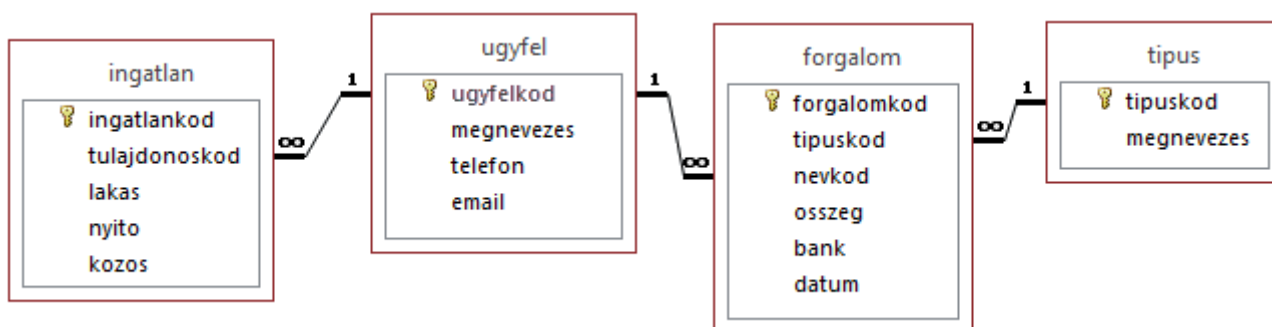
<b>ingatlan</b>	
$\Rightarrow$ <i>ingatlankod</i>	Egyedi azonosító (számláló, kulcs)
<i>tulajdonoskod</i>	Annak a tulajdonosnak a kódja, akié az adott lakás (szám)
<i>lakas</i>	A lakás neve, mely a házon belüli helyével kapcsolatos (szöveg) ; max 5 karakter
<i>nyito</i>	A lakás közösköltség-befizetésének egyenlege az év elején (pénznem)
<i>kozos</i>	A lakás havonta fizetendő közös költsége 2015-ben (pénznem)

<b>ugyfel</b>	
$\Rightarrow$ <i>ugyfelkod</i>	A forgalommal kapcsolatos cégek, személyek és a tulajdonosok azonosítója (számláló, kulcs)
<i>megnevezes</i>	A pontos nevek leírását tartalmazza (szöveg) ; max 50 karakter
<i>telefon</i>	Az ügyfél telefonszáma; max 12 karakter
<i>email</i>	Az ügyfél email címe; max 50 karakter

<b>tipus</b>	
$\Rightarrow$ <i>tipuskod</i>	Az egyes tételeket azonosítja (számláló, kulcs)
<i>megnevezes</i>	Az egyes tételek leírását tartalmazza (szöveg)

<b>forgalom</b>	
$\Rightarrow$ <i>forgalomkod</i>	A forgalomban megjelenő tételeket azonosítja (számláló, kulcs)
<i>tipuskod</i>	A tétel típusát azonosítja (szám)
<i>nevkod</i>	A befizető, vagy vásárláskor a cég nevét azonosítja (szám)
<i>osszeg</i>	A tételhez kapcsolódó bevétel vagy kiadás összegét mutató előjeles szám (pénznem)
<i>bank</i>	Megmutatja, hogy a tétel bankszámlán vagy a házipénztárban kerül jóváírásra (logikai)
<i>datum</i>	A befizetés vagy vásárlás pontos idejét tartalmazza ( dátum)

**A táblák kapcsolatai:**



**Feladata:**

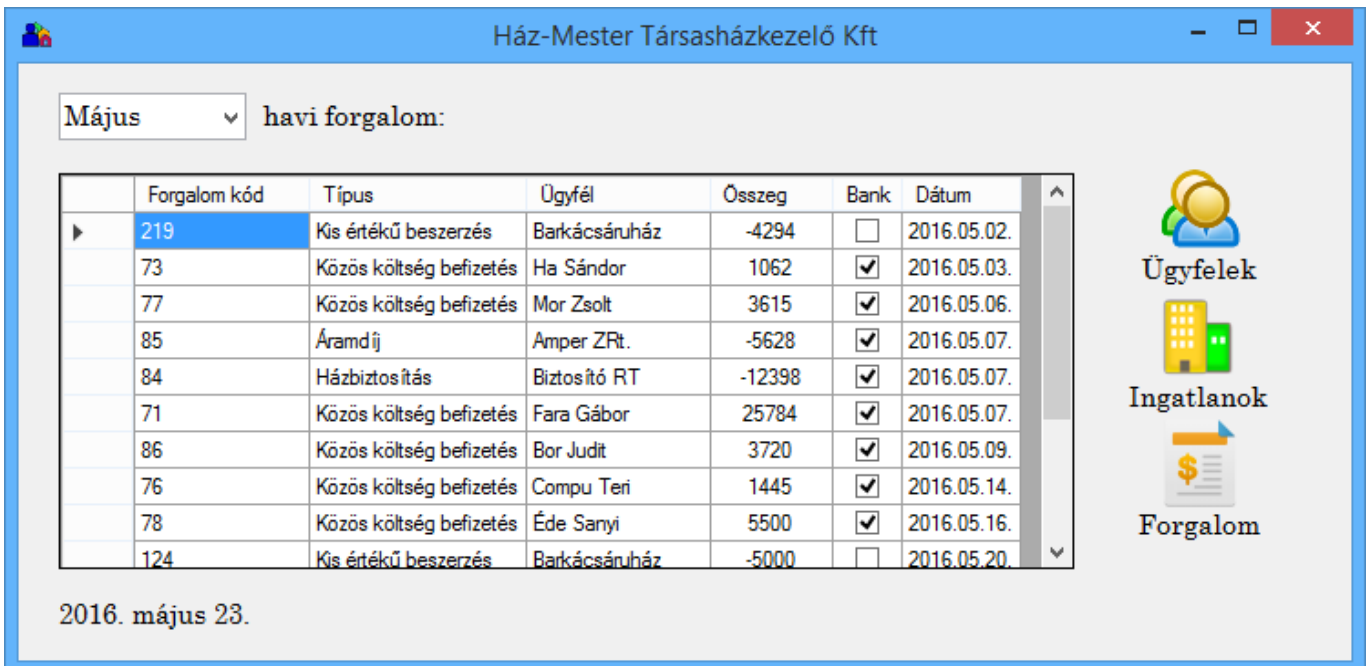
Készítsen C# nyelven programot, mely csatlakozik az adatbázishoz és a lentebb részletezett funkciókat valósítja meg!

1. Készítse el az alábbi ablakot frmMain néven:

Képek: hazmester.ico, ugyfel.png, ingatlan.png, forgalom.png



- Az ablak betöltődésekor a combobox textboxában az aktuális hónap neve jelenjen meg szövegesen (pl. április), a lenyíló listájában pedig a 12 hónap neve legyen magyarul – ezt már tervező nézetben elvégezhetjük.
- A label2-ben a mindenkor aktuális dátum jelenjen meg.
- A datagridview-ban az aktuális hónap forgalmi adatai jelenjenek meg a minta szerint.
- Ha a comboboxban másik hónapot választunk, akkor a datagridview tartalma frissüljön, és mindig a kiválasztott hónap forgalmi adatait mutassa.

**Minta:**

- Az Ügyfelek/Új ügyfél menüpontra kattintva töltődjön be az frmUgyfel ablak (lsd. 2. pontnál).
- Az Ügyfelek/Összes ügyfél menüpontra kattintva töltődjön be az frmUgyfelLista ablak (lsd. 3. pontnál)

2. Készítse el az alábbi ablakot frmUgyfel néven:

Képek: ugyfel.ico, keres.png, ment.png, torol.png, uresUrlap.png,

- A Kód mező csak olvasható legyen.
  - A Keresés menüpontra kattintva nyíljon meg az frmUgyfelLista ablak (Isd. a 3. pontnál)
  - A Név mező kitöltése kötelező, ellenkező esetben figyelmeztessen a program, és ne mentse az adatokat!
  - A Mentés menüpontra kattintva vigye fel az új adatokat az adatbázisba (az ugyfel táblába), illetve frissítse a módosított adatokat. (Megj.: onnan „tudhatja” a program, hogy új adat felvitelét vagy módosítást kell végezni, hogy a Kód melletti textbox ki van-e töltve.)
  - Új adat felvitelére esetén a Kód melletti textboxban jelenjen meg az adatbázis által hozzáadott azonosító szám.
  - A Törlés menüpontra kattintva kérjen megerősítést a program, és Igen válasz esetén törölje a rekordot az adatbázisból. Sikeres törlés esetén a form mezőiből is törlődjenek az adatok.
  - A Törlés menüpont csak akkor legyen aktív, ha a Kód melletti textbox ki van töltve.
  - Az Üres űrlap menüpontra kattintva a form mezőiből töröljük az adatokat.
3. Készítse el az alábbi ablakot frmUgyfelLista néven:

	Kód	Név	telefon	email
▶	30	Barkácsáruház	06302323235	info@barkacs.com
	53	Biztosító RT	06302582582	bizosito@bizosito.com
	20	Bor Judit	06302323231	borju@citromail.hu

- Az ablak betöltődésekor a datagridview-ban jelenjen meg az ugyfel tábla teljes tartalma, név szerint ábécé rendben.
- Ha a textboxok-ba írunk valamit, azonnal frissüljön a datagridview tartalma (a megadott kezdetű nevekkel illetve telefonszámokkal). A szűrés együtt, és külön-külön is működjön a két feltétellel!
- Ha az frmUgyfel formról nyitottuk meg ezt az ablakot, és egy sor elején kattintunk, abban a sorban levő adatok másolódjanak át az frmUgyfel form megfelelő mezőibe!
- Ha az frmMain ablak Ügyfelek/Összes ügyfél menüpontjára kattintva nyílt meg ez az ablak, abban az esetben a sor elejére kattintásra semmi ne történjen!